

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU

Članak 1.

U Pravilniku o cjeloživotnom obrazovanju članak 2., stavci 1 i 2 mijenjaju se i glase:

'Program cjeloživotnog obrazovanja (dalje u tekstu: Program) može predložiti svaki nastavnik i drugi zaposlenik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Fakultet), u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Programu se prilaže mišljenje predstojnika Katedre nastavnika koji predlaže program.'

Stavak 3 briše se.

Stavak 4. postaje stavak 3.

Članak 2.

U članku 4., stavak 1. briše se točka, dodaje zarez i 'uključujući webinare i druge nastavne oblike putem interneta.'

Članak 3.

U članku 7., stavak 3. i stavak 4. riječi '15 dana' zamjenjuju se riječima '8 dana'.

Članak 4.

U članku 9., stavak 1. riječi 'sukladno članka 53. stavka 2.' mijenjaju se i glase 'sukladno članku 57., stavak 1. i 2.'

Članak 5.

Članak 11. mijenja se i glasi:

- (1) U roku od 15 dana od dana završetka nastave iz pojedinog Programa, voditelj Programa dužan je Odboru za cjeloživotno obrazovanje dostaviti izvješće o izvođenju Programa.
- (2) Izvješće o izvođenju Programa sadrži:
 - popis izvođača nastave,
 - broj polaznika,
 - izvješće o održanoj nastavi
 - podatak o prolaznosti, ako je riječ o Programu s ECTS bodovima,
 - rezultate vrednovanja programa (dobivene putem anketa polaznika ili na drugi način),
 - podatak o troškovima za predavače i drugim troškovima izvođenja programa
- (3) Odbor za cjeloživotno obrazovanje u suradnji sa stručnom službom Fakulteta izrađuje godišnje izvješće o provedbi programa cjeloživotnog obrazovanja i dostavlja ga dekanu do 15. veljače za proteklu kalendarsku godinu.

- (4) Godišnje izvješće iz stavka 4. ovog članka sadrži podatke o svim programima provedenim u protekloj kalendarskoj godini, uključujući podatke o financijskoj isplativosti, broju polaznika, rezultatima vrednovanja i ostalim pokazateljima na razini programa, kao i ocjenu stanja cjeloživotnog obrazovanja na Fakultetu te preporuke za poboljšanje.
- (5) Dekan će uvrstiti godišnje izvješće o provedbi programa cjeloživotnog obrazovanja na dnevni red Vijeća radi rasprave u roku od 60 dana od dana primitka izvješća.

Članak 6.

Članak 12. mijenja se i glasi:

- (1) Sredstva ostvarena održavanjem programa raspodjeljuju se na način da 30% ostvarenih sredstava pripada Fakultetu na ime materijalnih troškova, uključujući administrativne, tehničke i knjigovodstvene poslove (sredstva Fakulteta). Preostalih 70 % prihoda programa raspodjeljuje voditelj programa za troškove izvođenja programa, u svrhu pokrivanja troškova za naknade izvođačima, voditeljima, suradnicima, troškove održavanja (materijali za polaznike, okrpja i dr.), te ostale potrebe u svrhu razvoja obrazovne, znanstvene i stručne djelatnosti Fakulteta i uključenih Katedri, a posebno za unaprjeđenje kvalitete programa i razvoja novih programa (publikacije, konferencije, oprema).
- (2) Naknade izvođačima nastave isplaćuju se na temelju ugovora uz prethodno predano izvješće o održanoj nastavi iz članka 11., stavak 2., alineja 3 ovog Pravilnika. Izvješćem koje je uredno sastavljeno i potpisano voditelj potvrđuje da je svaki izvođač uredno održao predviđenu nastavu i time ostvario pravo na isplatu naknade.
- (3) Voditelj programa dužan je osigurati da se program provodi u skladu s izračunom isplativosti.
- (4) Iznimno, ako se program održava u suradnji s partnerima izvan Fakulteta, može se predvidjeti drugačija raspodjela sredstava, ovisno o broju partnera i u pravilu podjelom na jednake dijelove. U pravilu, kada Fakultet sudjeluje u osmišljavanju i održavanju programa s vanjskim partnerima, iznos na ime sredstava Fakulteta treba iznositi najmanje 10% sredstava ostvarenih izvođenjem programa.
- (5) Administrativne, tehničke i knjigovodstvene poslove, a osobito poslove u vezi s oglašavanjem, prikupljanjem prijava i izdavanjem potvrda, tehničkom potporom na lokaciji održavanja programa te IT podrškom organizaciji i održavanju programa, izradom ugovora, uplatom školarina i isplatom sredstava obavljaju nadležne službe Fakulteta.

Članak 7.

Iza članka 12. dodaje se novi članak 12.a koji glasi:

- (1) U okviru svog djelokruga Odbor za cjeloživotno obrazovanje osigurava, prati i promiče razvoj cjeloživotnog obrazovanja na Fakultetu.
- (2) Odbor ima 13 članova iz reda predstavnika nastavnika i drugih zaposlenika fakulteta, studenata i vanjskih dionika.
- (3) Odbor u okviru svog djelokruga i u skladu sa Statutom i ovim Pravilnikom
 - razmatra i usvaja prijedloge programa,

- izrađuje godišnje izvješće o provedbi programa cjeloživotnog učenja koje podnosi dekanu i Vijeću
 - daje preporuke i mišljenja u skladu s ovim Pravilnikom te na zahtjev dekana ili Vijeća,
 - pruža potporu nastavnicima i drugim zaposlenicima u pripremi i provođenju programa,
 - osmišljava i poduzima aktivnosti radi unaprjeđenja i promocije sustava cjeloživotnog učenja na Fakultetu i pojedinog programa, te
 - obavlja i druge poslove sukladno Statutu, općim aktima i nalogu dekana.
- (4) Odbor radi i odlučuje na sjednicama. Sjednice saziva voditelj Odbora najmanje četiri puta godišnje.
- (5) Odboru u radu pomažu stručne službe Fakulteta.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Fakulteta.

Klasa: 640-01/21-22/15
Urbroj: 251-55-21-3

Dekan

Prof. dr. sc. Ivan Koprić

Pravilnik stupio na
snagu 11.01.2022.

